

EDITAL PARA PROCESSO SELETIVO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL – 2015

A FACULDADE DE CIÊNCIAS MÉDICAS E DA SAÚDE DE JUIZ DE FORA – SUPREMA E O HOSPITAL E MATERNIDADE THEREZINHA DE JESUS – HMTJ tornam público, conforme dispõe a legislação vigente, que estarão abertas as inscrições para seleção dos candidatos ao preenchimento de vagas no Programa de Residência Multiprofissional em Saúde: Intensivismo / Urgência / Emergência.

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Endereço: Rua Dr. Dirceu de Andrade, 33
Telefone: (0XX32) 4009-2355
Fax: (0XX32) 4009-2316
E-mail: multiprofissional@suprema.edu.br

1. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO:

Inscrições e Entrega do Memorial Descritivo e do Currículo Padronizado + documentos comprobatórios	01/12/2014 à 10/12/2014
Confirmação da inscrição (somente por e-mail)	12/12/2014
Publicação relação candidato x vaga	12/12/2014
Data de realização da prova escrita (1ª etapa do processo seletivo)	14/12/2014
Divulgação do gabarito - 1ª Etapa	14/12/2014
Período de 48 (quarenta e oito) horas para recursos contra questões da prova e gabarito	15/12/2014 e 16/12/2014
Divulgação do resultado da 1ª Etapa	17/12/2014
Período de 48 (quarenta e oito) horas para recursos contra o resultado da 1ª etapa	18/12/2014 e 19/12/2014
Divulgação do resultado final da 1ª etapa	20/12/2014
Análise Curricular - 2ª Etapa (candidatos aprovados e classificados para a 2ª Etapa)	20/12/2014 e 21/12/2014
Resultado da 2ª Etapa	22/12/2014
Período de 48 (quarenta e oito) horas para recursos contra a Análise Curricular	23/12/2014 e 26/12/2014
Divulgação da nota final (1ª etapa + 2ª etapa)	27/12/2014
Período de 48 (quarenta e oito) horas para recursos contra a Nota Final	29/12/2014 e 30/12/2014
Resultado final	31/12/2014
Matricula - 1ª Chamada	05/01/2015
Matricula - 2ª Chamada	06/01/2015
Matricula - 3ª Chamada	07/01/2015
Início dos Programas	02/03/2015

2. DO PROGRAMA OFERTADO:

PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE INTENSIVISMO – URGÊNCIA / EMERGÊNCIA*				
Código	Profissão	Vagas	Duração	Pré-Requisito
001	Enfermagem	02 (duas)	02 (dois) anos	Graduação completa em Enfermagem, realizada em instituição reconhecida pelo MEC
002	Farmácia	02 (duas)	02 (dois) anos	Graduação completa em Farmácia, realizada em instituição reconhecida pelo MEC
003	Farmácia: análises clínicas	02 (duas)	02 (dois) anos	Graduação completa em Farmácia, realizada em instituição reconhecida pelo MEC
004	Fisioterapia	02 (duas)	02 (dois) anos	Graduação completa em Fisioterapia, realizada em instituição reconhecida pelo MEC
005	Odontologia	02 (duas)	02 (dois) anos	Graduação completa em Odontologia, realizada em instituição reconhecida pelo MEC

2.1 Vagas ofertadas

*O credenciamento do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde Intensivismo / Urgência / Emergência aguarda parecer do MEC.

2.2 Modalidade de Formação: especialização *lato sensu*, modalidade treinamento em serviço

2.3 Carga horária: 60 (sessenta) horas semanais e 5760 (cinco mil setecentos e sessenta) horas no total. O residente deverá ter dedicação exclusiva ao programa de Residência Multiprofissional, não podendo desenvolver outras atividades profissionais no período de realização da mesma (lei nº 11.129/2005 artigo 13, parágrafo 2º).

2.4 Situação do programa: o programa encontra-se em avaliação pela Câmara Técnica da Comissão Nacional de Residência Multiprofissional e aguarda parecer do MEC.

2.5 Cenários de prática: as atividades de atenção, ensino e pesquisa serão desenvolvidas, principalmente, no Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus e em instituições parceiras com convênios devidamente estabelecidos.

2.6 Processo de Certificação: o residente que tiver sido aprovado em seu respectivo programa e apresentado relatório de pesquisa, na forma de artigo científico, receberá Certificado de Conclusão do Programa de Residência expedido pela Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora – SUPREMA.

2.7 Remuneração: bolsa concedida de acordo com a legislação vigente.

- 2.7.1** A bolsa está sujeita aos descontos e retenções tributárias e previdenciárias nos termos da lei.
- 2.7.2** Não há vínculo empregatício entre o Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ com o residente que assinará contrato como bolsista e se filiara ao INSS na qualidade de autônomo, como previsto na Lei 6932 de 07/07/1981.
- 2.7.3** Os direitos e deveres do residente constam no Regimento Interno do Programa de Residência Multiprofissional, sendo que o ato de inscrição subentende o compromisso de cumpri-los.
- 2.7.4** Maiores informações sobre o programa de residência multiprofissional ofertado podem ser obtidas nas páginas eletrônicas <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br>.

3. CONDIÇÕES PARA INSCRIÇÕES:

Poderão se inscrever:

- 3.1** Profissionais que possuam registro no Conselho Regional Profissional, de acordo com a profissão de cada programa.
- 3.2** Formandos do último ano ou período do curso de graduação, de acordo com as profissões oferecidas pelo Programa e que conclua o curso o seu início em 02/03/2015.

4. PERÍODO DE FORMA DE REALIZAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:

- 4.1** As inscrições serão realizadas, **NA SALA DA COREMU OU PELOS CORREIOS**, no período de **01/12/2014 à 10/12/2014**, situada à rua Dr. Dirceu de Andrade, 33 – São Mateus, Prédio Anexo ao Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, sala 112, de segunda a sexta-feira, no horário de 08:30 às 11:30 e de 13:00 às 16:00 horas, ou pelos Correios, através de SEDEX 10.
- 4.2** O valor da taxa de inscrição será de R\$200,00 (duzentos reais).
Todos os candidatos deverão preencher e encaminhar o formulário de inscrição, fazendo opção de acordo com a especialidade, conforme item 2. O formulário estará disponível nos sites: <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br>, no link “Residência Multiprofissional”. Os candidatos também poderão solicitar o formulário através do e-mail: multiprofissional@suprema.edu.br.
- 4.3** Para efeito de comprovação do currículo, o candidato deverá apresentar, pessoalmente ou por meio de procurador, cópias dos comprovantes das atividades declaradas, juntamente com os originais para conferência ou enviar pelos Correios os documentos comprobatórios autenticados, para Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, no Setor COREMU/HMTJ, no período de **01/12/2014 à 10/12/2014**, de segunda a sexta-feira, no horário de 08:30 às 11:30 e de 13:00 às 16:00 horas no seguinte endereço Rua Dr. Dirceu de Andrade, nº 33 – São Mateus – Prédio Anexo ao Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, sala 112, Juiz de Fora/MG – CEP:36.025-330.

- 4.4** No ato da inscrição ou para as inscrições via correio, o candidato deverá efetuar o pagamento no valor de **R\$200,00 (duzentos reais)** referente a taxa de inscrição, que deverá ser paga preferencialmente em dinheiro ou em qualquer agência da **Caixa Econômica Federal – Agência nº 1641, Operação : 003** para crédito na **conta nº 501.701-0**, a favor do **Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus - HMTJ. (O candidato deverá entregar/enviar uma cópia autenticada do recibo de depósito junto a ficha de inscrição).**
- 4.5** O pagamento da taxa de inscrição deverá ser feito, impreterivelmente, no período de **01/12/2014 à 10/12/2014, não havendo, em qualquer hipótese, previsão de devolução do valor pago. Pagamentos efetuados após o término do período de inscrição serão desconsiderados, o que implicará na não efetivação da inscrição.**
O pagamento não poderá ser agendado, portanto, não serão aceitas reclamações referentes a agendamento de pagamento de inscrição.
- 4.6** São de inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas no formulário de inscrição bem como o pagamento da taxa de inscrição, respeitando as instruções e os prazos indicados nos itens 4.4 e 4.5.
- 4.7** Até o dia **12/12/2014** o candidato receberá por e-mail a confirmação de sua inscrição neste Processo Seletivo, onde será confirmado também o local, horário e a sala onde será realizada a prova. O comprovante de inscrição deverá ser impresso e os dados conferidos. O candidato deverá apresentar o comprovante de inscrição no dia da prova, juntamente com o comprovante de pagamento da taxa de inscrição e documento de identidade com foto. As provas serão realizadas no dia **14/12/2014**, na Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora– SUPREMA, Alameda Salvaterra, nº 200 – Salvaterra – Juiz de Fora/MG.
O Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus - HMTJ e a Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora – SUPREMA não se responsabilizarão por candidatos que perderem a prova por não imprimirem o comprovante de inscrição. O comprovante deverá ser levado no dia da prova, juntamente com o documento de identidade.
- 4.8** No caso do candidato ter efetuado a inscrição e o pagamento dentro dos prazos previstos, e não for emitida a confirmação de sua inscrição ou no comprovante constem dados incorretos, o mesmo deverá enviar um e-mail informando a data e a forma de pagamento, o número de sua inscrição e os dados que não correspondam ao informado, para, multiprofissional@suprema.edu.br, que será respondido até o dia **12/12/2014** com as orientações necessárias.
- 4.9** A confirmação da inscrição do candidato dar-se-á somente após o recebimento do pagamento da taxa de inscrição pela COREMU/HMTJ. **O valor pago não será devolvido, em nenhuma hipótese.**
- 4.10** Não recomendamos agendamento do pagamento e não serão aceitas reclamações referentes a agendamento não efetivado pelo banco.

4.11 Em caso de inscrição de candidato que não tiver acesso à Internet, as inscrições poderão ser realizadas no Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, no Setor COREMU/HMTJ, no período de **01/12/2014 à 10/12/2014**, no horário de 08:30 às 11:30 de 13:00 às 16:00 horas no seguinte endereço Rua Dr. Dirceu de Andrade, nº 33 , Prédio anexo ao HMTJ, sala 112– São Mateus – Juiz de Fora/MG – CEP: 36.025-330.

5. NORMAS GERAIS SOBRE AS INSCRIÇÕES:

5.1 As inscrições encerrar-se-ão, improrrogavelmente, no dia e horário fixados neste edital.

5.2 Cada candidato poderá realizar apenas uma inscrição. Em caso de dois ou mais Requerimentos de Inscrição de um mesmo candidato para a participação no processo seletivo, será considerado apenas o requerimento efetivado mais recentemente.

5.3 As inscrições implicam o reconhecimento e a aceitação, pelo candidato, das condições totais previstas neste Edital.

5.4 A inscrição e a aprovação no processo seletivo não garantem a efetivação da matrícula do candidato no Programa de Residência Multiprofissional em Saúde pretendido. Tal efetivação estará condicionada à apresentação dos documentos relacionados no item 8.7 deste edital.

5.5 Ao inscrever-se neste processo seletivo, o candidato estará declarando, sob as penas da lei, que preenche todos os requisitos exigidos pela especialidade escolhida até a data da matrícula, implicando, de sua parte, o conhecimento e a aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste edital.

5.6 A declaração falsa ou inexata dos dados constantes no Requerimento de Inscrição, bem como apresentação de documentos falsos ou inexatos, determinará o cancelamento da inscrição ou anulação de todos os atos decorrentes, em qualquer época. O Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ e a Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora - SUPREMA não se responsabilizarão por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações e/ou endereços incorretos, incompletos ou desatualizados fornecidos pelo candidato.

5.7 O Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ não se responsabilizará por solicitações de inscrição não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

5.8 Quando necessárias as comunicações entre O Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus - HMTJ e o candidato serão feitas através de ligações telefônicas, e-mail e/ou por intermédio da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos e serão expedidas para o endereço, e-mail e/ou telefone que o candidato especificar no **FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**.

5.9 A simples efetuação do depósito bancário, sem o devido preenchimento do Formulário de Inscrição, não significa que o candidato esteja inscrito. Não será válida a inscrição cujo

pagamento e os dados do requerimento de inscrição sejam realizados em desobediência às condições previstas neste edital.

5.10 O candidato com necessidades educacionais especiais, que utiliza prótese metálica, prótese auditiva, marca-passo ou ainda o candidato que, por intercorrência grave de saúde, necessitar de condições especiais para fazer a prova, deverá obrigatoriamente entrar em contato com a COREMU/HMTJ até o dia **10/12/2014** pessoalmente ou por e-mail: multiprofissional@suprema.edu.br. Deverá ainda entregar pessoalmente ou mediante representante com procuração simples ou enviar, por SEDEX ou correspondência registrada, até a referida data, laudo médico comprovando a necessidade especial para Processo Seletivo 2015 - Rua Dr. Dirceu de Andrade, nº 33, Prédio anexo ao HMTJ, sala 112 – São Mateus – Juiz de Fora/MG – CEP: 36.025-330. A condição especial se refere à adaptação de uma sala em um dos prédios onde será aplicada a prova para os demais candidatos. Em nenhuma hipótese a prova poderá ser realizada fora destes prédios.

5.11 As pessoas portadoras de deficiência participarão da Seleção em igualdade de condições com os demais interessados, no que se refere ao conteúdo da prova, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação da prova e à nota mínima exigida para todos os demais interessados.

5.12 O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise de viabilidade e razoabilidade do pedido.

5.13 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova, deverá levar uma acompanhante que ficará em sala reservada e que será responsável pela guarda da criança. Não haverá compensação do tempo de amamentação no tempo de duração de prova.

5.14 O não cumprimento das exigências dispostas neste edital implicará no cancelamento da inscrição.

6. DO PROCESSO SELETIVO:

O processo seletivo será realizado em duas etapas, sendo a primeira etapa composta por prova geral de conhecimentos sobre saúde pública e conhecimentos específicos sobre cada profissão, perfazendo o total de 40 (quarenta) questões, com valor de 10 (dez) pontos (peso 50%) e segunda etapa por memorial descritivo e análise curricular padronizada pela Comissão de Residência Multiprofissional da Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora e do Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus, com valor de 10 (dez) pontos (peso 50%).

6.1 PRIMEIRA ETAPA: Valor 10 (dez) pontos

6.1.1 A prova da Primeira Etapa será realizada no dia **14/12/2013**, com início previsto às **09:00h** (nove horas), com duração de 03:00h (três horas). A prova será composta de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha, sendo 20 (vinte) questões de Conhecimentos

Gerais em Políticas Públicas de Saúde e 20 (vinte) questões relacionadas à área profissional do candidato. **A bibliografia encontra-se disponível no ANEXO I deste edital.**

- 6.1.2** Poderá haver diferença de horário de início das provas entre salas, dentro do período máximo de 01 (uma) hora. Esta diferença, caso ocorra, deverá ser compensada ao final, sendo garantido o mesmo prazo de duração para cada tipo de prova, conforme especificado no item acima. O tempo de duração da prova inclui o preenchimento da folha de respostas.
- 6.1.3** O local da realização da prova, constando o número da sala será informado no comprovante de confirmação da inscrição, que será enviado por e-mail até o dia **12/12/2014**.
- 6.1.4** O candidato deverá comparecer ao local de prova com caneta esferográfica (azul ou preta) e documento de identidade informado no formulário de inscrição, juntamente com o comprovante de confirmação de inscrição. Não será possível a realização da prova em local diferente do indicado no comprovante de inscrição.
- 6.1.5** Na impossibilidade de apresentar o documento de identidade especificado no comprovante da inscrição por motivo de roubo ou extravio, o candidato deverá dirigir-se à Coordenação do Processo Seletivo, na Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora– SUPREMA, Alameda Salvaterra, nº 200 – Salvaterra – Juiz de Fora/MG, com antecedência mínima de uma hora com o boletim de ocorrência, ou assinar termo de compromisso da apresentação do boletim de ocorrência em até 48 (quarenta e oito) horas, assinando ainda termo de ciência de que o não cumprimento dessa apresentação resultará na sua exclusão do Processo Seletivo.
- 6.1.6** O candidato que verificar, a qualquer tempo, que dentre a comissão organizadora ou aplicadores das provas exista parente, em linha reta ou colateral, até o 4º grau, cônjuge ou afins, deverá comunicar o fato ao coordenador do concurso, sob pena de anulação de sua prova.
- 6.1.7** Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada para realização da prova. O candidato que não comparecer no horário previsto estará automaticamente excluído do processo de seleção.
- 6.1.8** Após o início da prova haverá 15 (quinze) minutos de tolerância para a entrada de candidatos. **Não será permitida a entrada de candidatos após este período de tolerância.**
- 6.1.9** O candidato deverá conferir seu número de inscrição e outros dados com o impresso na sua folha de respostas. A folha de respostas não poderá conter rasuras e nem ser substituída, salvo em casos que os dados estejam errados.
- 6.1.10** A resposta a cada uma das questões de múltipla escolha deverá ser assinalada no cartão de respostas com caneta azul ou preta. Não serão computadas questões não assinaladas no cartão de respostas e as que contenham mais de uma resposta assinalada para a mesma questão, emendas ou qualquer tipo de rasura que impeça a leitura óptica.
- 6.1.11** Não serão permitidos, durante a realização das provas, a comunicação entre candidatos, a utilização de chapéus ou bonés, o porte e utilização, mesmo que desligados,

de aparelhos celulares ou similares, de Pager, de Beep, de controle remoto, de máquinas calculadoras ou similares, de qualquer outro tipo de aparelho eletrônico, de relógios com calculadora, de livros, de anotações, de impressos ou de qualquer outro material de consulta. Também não será permitido o porte de armas. O candidato que contrariar qualquer destas normas durante a realização da prova será automaticamente excluído do processo seletivo.

6.1.12 Os candidatos deverão permanecer no local da realização das provas durante, no mínimo, 60 (sessenta) minutos após o início das provas.

6.1.13 Não será permitido ao candidato levar os cadernos de provas. Os gabaritos poderão ser anotados em folha adequada, a ser fornecida.

6.1.14 Não serão fornecidos “atestados” ou declarações de aprovação parcial no processo seletivo.

6.1.15 Serão classificados para a Segunda Etapa todos os candidatos que obtiverem, no mínimo, 60% (sessenta) de acerto na prova objetiva (Primeira Etapa).

6.1.16 O gabarito da Primeira Etapa será liberado até 12 horas após o término das provas nos endereços eletrônicos <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br>

6.1.17 O resultado da Primeira Etapa, constando apenas o número do documento de identidade dos candidatos, será liberado no dia **17/12/2014** nos endereços <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br> e no quadro de avisos da COREMU/HMTJ.

6.2 SEGUNDA ETAPA: Valor 10 pontos

6.2.1 A Segunda Etapa, com valor de 10 (dez) pontos, será realizada através da avaliação curricular padronizada e avaliação do memorial descritivo. **Os modelos constam nos ANEXOS II e III deste edital.**

6.2.2 O currículo padronizado e as instruções para a elaboração do memorial descritivo poderão ser retirados nos sites <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br>. O modelo de currículo e as instruções para a elaboração do memorial descritivo também poderão ser solicitados pelo e-mail multi-profissional@suprema.edu.br.

6.2.3 O currículo deverá ser impresso, preenchido e entregue no ato da inscrição juntamente com as cópias dos comprovantes das atividades declaradas e com o MEMORIAL DESCRITIVO, **NA SALA DA COREMU**, no período de **01/12/2014 à 10/12/2014**, situada à rua Dr. Dirceu de Andrade, 33 – São Mateus, Prédio Anexo ao Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, sala 112, de segunda a sexta-feira, no horário de 08:30 às 11:30 horas e de 13:00 às 16:00 horas. Os documentos poderão ser entregues pelo candidato ou representante com procuração simples.

6.2.4 O currículo devidamente preenchido, juntamente com os comprovantes de atividades e o Memorial Descritivo, conforme item 6.2.3, poderão ser enviados via Sedex 10 para a COREMU do Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus, situado à Rua. Dr. Dirceu de

Andrade, nº 33, sala 112 do prédio anexo, São Mateus, Juiz de Fora / MG, CEP: 36.025-330. As cópias dos documentos comprobatórios dos currículos deverão ser autenticadas em cartório e as páginas numeradas. O Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ e a Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora – SUPREMA não se responsabilizarão por atrasos, extravios ou qualquer outro motivo que impeça o recebimento do currículo. O período para envio do currículo via Correios será o mesmo da inscrição, de **01/12/2014 à 10/12/2014**. Após o recebimento, os envelopes serão abertos e, posteriormente, será encaminhado ao candidato via e-mail a acusação de recebimento.

6.2.5 Só será analisado o currículo e o memorial descritivo do candidato classificado na Primeira Etapa (prova objetiva) do Processo Seletivo para Residência Multiprofissional.

6.2.6 A análise do currículo terá o valor máximo de 6,0 (seis) pontos e do memorial descritivo o valor máximo de 4,0 (quatro) pontos; totalizando 10,0 (dez) pontos a Segunda Etapa. **Não serão aceitos para a análise currículos redigidos de outra forma que não o modelo padronizado pela instituição, disponível no Anexo II deste edital. Não serão aceitos para a análise os memoriais descritivos que não seguirem as instruções contidas no Anexo III deste edital.**

6.2.7 Em nenhuma hipótese poderá ser acrescido qualquer documento ao currículo após sua entrega.

6.2.8 O candidato que não preencher o currículo padronizado de acordo com os itens 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3 e 6.2.4 e encaminhá-lo à COREMU do Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus na data especificada ou apresentar qualquer comprovante falso, estará automaticamente eliminado do Processo Seletivo, sendo atribuída nota zero ao mesmo. Também será eliminado do Processo Seletivo o candidato que não apresentar o memorial descritivo devidamente elaborado, de acordo com os itens 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3 e 6.2.4.

6.2.9 O Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora - SUPREMA não se responsabilizarão por documentos originais enviados ou anexados ao currículo. As cópias dos documentos enviados não serão devolvidas.

6.2.10 O resultado da Segunda Etapa, constando apenas o número do documento de identidade dos candidatos, será liberado no dia **22/12/2014** nos endereços <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br> e no quadro de avisos da COREMU/HMTJ.

6.3 DOS RECURSOS DA PRIMEIRA E SEGUNDA ETAPAS:

6.3.1 Não serão concedidas revisões de provas de forma integral. Caberá recurso contra questões das provas, na Primeira Etapa, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação do gabarito. O recurso deverá ser apresentado em folhas separadas para cada questão recorrida, com indicação do número da questão, da resposta marcada pelo candidato e da resposta divulgada no gabarito oficial, com argumentação lógica e

consistente, bem como a anexação de cópia do texto da bibliografia referida. Este recurso deverá ser entregue pessoalmente ou por procuração, na sala da COREMU no Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, situado à Rua Dr. Dirceu de Andrade, nº33, São Mateus – Juiz de Fora / MG, sala 112 do prédio anexo.

6.3.2 Caberá recurso contra o resultado da primeira etapa relativo à contagem de pontos, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após da divulgação do mesmo. O recurso deverá ser entregue pessoalmente ou por procuração na sala da COREMU no Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, situado à Rua Dr. Dirceu de Andrade, nº33, São Mateus – Juiz de Fora / MG, sala 112 do prédio anexo.

6.3.3 Caberá recurso contra o resultado da avaliação curricular e do memorial descritivo no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação da nota da Segunda Etapa.

6.3.4 O recurso contra a nota da Avaliação Curricular deverá ser apresentado, com argumentação lógica e consistente em relação aos itens e à documentação apresentada para análise no prazo previsto, ser baseado exclusivamente nas instruções do modelo da Avaliação Curricular padronizada e o recurso contra a nota do Memorial Descritivo deverá conter argumentação lógica e consistente em relação às informações fornecidas pelo candidato. Os recursos, tanto para a Avaliação Curricular, quanto para o Memorial Descritivo, deverão ser entregues pessoalmente ou por procuração na sala da COREMU no Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ, situado à Rua Dr. Dirceu de Andrade, nº33, São Mateus – Juiz de Fora / MG, sala 112 do prédio anexo.

6.3.5 Nenhum documento comprobatório novo poderá ser acrescentado ao recurso contra a avaliação curricular. A análise do recurso será baseada exclusivamente nos argumentos do candidato e na análise da documentação anexada no momento da entrega do currículo.

6.3.6 Não serão aceitos recursos coletivos. Não serão aceitos recursos por e-mail. Serão rejeitados, liminarmente, os recursos que não estiverem devidamente fundamentados.

6.3.7 Todos os recursos serão analisados pela Comissão do Processo Seletivo que dará decisão terminativa sobre os mesmos, constituindo-se em única e última instância administrativa.

6.3.8 Se houver alteração do gabarito oficial, por força de provimento de algum recurso, o gabarito será alterado e as provas corrigidas de acordo com o novo gabarito. No caso de questões anuladas será atribuída a pontuação referente à questão a todos os candidatos que tenham realizado o mesmo tipo de prova.

6.3.9 Se houver alteração da avaliação curricular e/ou do memorial descritivo, por força de provimento de algum recurso, a nota do candidato será alterada e a publicação da nota definitiva será realizada.

6.3.10 Se houver alteração da Classificação Geral dos candidatos, por força de provimento de algum recurso, ocorrerá uma reclassificação e será considerada válida e Classificação retificada.

7. DO RESULTADO FINAL:

- 7.1** O resultado final, após todos os recursos do processo seletivo, tem divulgação prevista para o dia **31/12/2015**, no quadro de informações na sala da COREMU do Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus e nos endereços eletrônicos <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br>.
- 7.2** Será divulgado apenas o número do documento de identidade e/ou de inscrição do candidato e a nota, obedecendo a ordem decrescente de classificação pelas notas finais (soma das notas da 1ª e 2ª etapas), até o preenchimento das vagas de cada área profissional, seguido da listagem de excedentes em suas respectivas áreas, desde que tenham sido aprovados na primeira etapa e não tenham obtido nota zero na segunda etapa do Processo Seletivo.
- 7.3** No caso de empate na classificação final, o desempate se fará em favor do candidato que obtiver maior nota na prova de Conhecimentos Específicos. Caso persista o empate, em favor do candidato com maior nota na prova de Conhecimentos Gerais em Políticas Públicas de Saúde. Se o empate persistir, em favor do candidato mais velho. Caso o empate ainda persista, será realizado sorteio.
- 7.4** Será assegurada vaga ao candidato aprovado e que seja convocado a prestar Serviço Militar obrigatório no Brasil e aos candidatos que se alistarem voluntariamente do Serviço Militar, homens e mulheres, desde que o alistamento tenha sido realizado antes da data da matrícula.
- 7.5** As vagas reservadas serão, no máximo, o número de vagas oferecidas pela área profissional. O candidato com vaga reservada em 2015 deverá matricular-se no período previsto pelo Edital do Processo Seletivo para 2016, implicando a sua não realização no período estipulado, em perda da vaga.

8. DA MATRÍCULA:

- 8.1** Os candidatos convocados deverão comparecer à COREMU/HMTJ, no Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus, situado à Rua Dr. Dirceu de Andrade, nº33, sala 112 do Prédio Anexo ao HMTJ, São Mateus – Juiz de Fora/MG, conforme convocação e datas previstas no item 8.4.
- 8.2** Não é permitido ao candidato aprovado a realização de matrícula em mais de uma área profissional.
- 8.3** Caso o candidato seja convocado por um programa de Residência Multiprofissional e esteja matriculado em outro programa de outra instituição, deverá cancelar sua matrícula no programa que está cursando, antes de se matricular em outro programa, sob pena de perda de ambas as vagas.

8.4 Em caso de desistência, serão divulgadas listas de convocação de excedentes via internet nos sites <http://www.hmtj.org.br> e <http://www.suprema.edu.br> seguindo a ordem decrescente de classificação de cada área profissional, conforme o seguinte cronograma:

Chamada	Data da Matrícula
1ª Chamada	05/01/2015
2ª Chamada	06/01/2015
3ª Chamada	07/01/2015

8.5 Caso haja desistência de algum candidato, mesmo que já tenha iniciado o Programa, poderá ser convocado o próximo candidato excedente, obedecendo à ordem de classificação, no período máximo de 60 (sessenta) dias após o início do programa.

8.6 Para iniciarem o Programa de Residência Multiprofissional os aprovados deverão comprovar o Registro Profissional do Conselho Regional (de sua categoria profissional) de Minas Gerais **no momento de sua matrícula.**

8.7 Para a realização da matrícula no Programa de Residência Multiprofissional, serão exigidos os seguintes documentos:

- ✓ 03 fotos 3x4 recentes
- ✓ Cópia da Cédula de Identidade
- ✓ Cópia do CPF
- ✓ Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento
- ✓ Comprovante de estar em dia com o Serviço Militar (candidatos masculinos)
- ✓ Comprovante de Inscrição no Conselho Regional de categoria profissional de Minas Gerais
- ✓ Cópia do diploma de conclusão do Curso de Graduação
- ✓ Número do PIS/PASEP
- ✓ Cópia do título de eleitor e comprovante de votação na última eleição
- ✓ Cópia do cartão de vacinas devidamente atualizado com as seguintes aplicações: **Dupla adulto** (difteria e tétano), **Hepatite B** e **Tríplice Viral** (Sarampo, Caxumba e Rubéola). O residente deverá tomar todas as doses das vacinas citadas, de acordo com a Norma Regulamentadora 32, do Ministério do Trabalho.
- ✓ Cópia do comprovante de endereço
- ✓ Cópia do currículo simplificado (será aceito o currículo lattes)
- ✓ Comprovante de pagamento da taxa do Conselho Regional de categoria profissional

8.8 Não há vínculo empregatício entre o Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ e a Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora – SUPREMA e o residente do Programa de Residência Multiprofissional, que assinará contrato como bolsista.

8.9 Os direitos e deveres dos residentes constam no “Regimento Interno da Residência Multiprofissional” e no “Contrato de Bolsa Residência”, que serão entregues no ato da matrícula para conhecimento, sendo que o próprio ato de matrícula subentende o compromisso de cumpri-los.

9. DO INÍCIO DOS PROGRAMAS:

Os programas terão início no dia 02/03/2015.

10. DOS CASOS OMISSOS:

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Residência Multiprofissional do Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – COREMU/HMTJ.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1 Os direitos dos candidatos assegurados pelo presente Edital prescrevem após 60 (sessenta) dias da data de início do Programa.

11.2 Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer retificações, adendos ou editais complementares ao processo seletivo para ingresso na Residência Multiprofissional em 2015 que vierem a ser publicados tempestivamente pela COREMU do Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus – HMTJ.

Juiz de Fora, Minas Gerais, 14 de novembro de 2014

Prof^a. Rita de Cássia Azevedo Couto Cornélio

Coordenadora da Comissão de Residência Multiprofissional – COREMU/HMTJ-FCMSJF

ANEXO I – BIBLIOGRAFIA

1 COMUM A TODAS AS ÁREAS – CONHECIMENTOS GERAIS EM POLÍTICAS PÚBLICAS DE SAÚDE

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Diário Oficial da União 1988, 5 out.

BRASIL. Diário Oficial da União. **Lei nº 8080/90**. Dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o financiamento dos serviços correspondentes e dá outras providências. Brasília - DF, 19 de setembro de 1990.

BRASIL. **Lei nº 8142, de 28 de dezembro de 1990**. Dispõe sobre a participação comunitária da gestão do SUS e sobre as transferências intergovernamentais. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Brasília, DF, 29 dez. 1990.

BRASIL. **Portaria nº 399, de 22 de fevereiro de 2006**. Divulga o Pacto pela Saúde 2006 – Consolidação do SUS e aprova as Diretrizes Operacionais do Referido Pacto. **Diário Oficial da União** – Seção 1: Nº 39, Brasília, DF, 23 de fev. 2006.

BRASIL. Ministério da Saúde. Portaria GM/MS nº699 de março de 2006. Diretrizes Operacionais dos Pactos pela Vida e de Gestão. Disponível em: <http://portal.saude.gov.br/portal/arquivos/pdf/portaria%20699.pdf>.

BRASIL. Presidência da República, Casa Civil. **Decreto 7508/2011**, Regulamenta a Lei no 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências. Brasília- DF, 28 de junho de 2011.

BRASIL. Ministério da Saúde. **Portaria n.4279 de 30 de dezembro de 2010**. Estabelece diretrizes para a organização da Rede de Atenção à Saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

BRASIL. **Lei Complementar nº 141 de 13 de Janeiro de 2012**. Regulamenta o § 3º do art. 198 da Constituição Federal para dispor sobre os valores mínimos a serem aplicados anualmente pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios em ações e serviços públicos de saúde; estabelece os critérios de rateio dos recursos de transferências para a saúde e as normas de fiscalização, avaliação e controle das despesas com saúde nas 3 (três) esferas de governo. Brasília, Jan., 2012.

MENDES. E.V. As redes de atenção à saúde, **Ciênc. saúde coletiva** vol.15 nº.5 Rio de Janeiro, Agosto.2010.

PAIM, J.et. al. O sistema de saúde brasileiro: história, avanços e desafios. In: **The Lancet**, Series saúde no Brasil, 2011.

VASCONCELOS CM, PASCHE DF. O sistema único de saúde. IN: Campos GWS et al. **Tratado de Saúde Coletiva**. São Paulo/Rio de Janeiro, Ed. HUCITEC/Fiocruz, 2007, p. 531-562.

2 ESPECÍFICAS POR ÁREA PROFISSIONAL

2.1 Análises Clínicas

BRASIL, Ministério do Trabalho e Emprego. **Portaria n.º 485, de 11 de novembro de 2005**. Aprova a Norma Regulamentadora n.º 32 (Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Saúde). Disponível em:

http://www.anvisa.gov.br/servicos/avalia/saude_do_trabalhador_portaria_485aprova_NR32.pdf

CANÇADO, J. R. **Métodos de laboratório aplicados a clínica: técnica e interpretação**. 8.ed., Rio de Janeiro: Saraiva, 2001.

FAILACE, R.; FERNANDES, F.B.- **Hemograma** – manual de interpretação. 5ª edição, Ed. Artmed, 2009.

FERREIRA, A.W.; ÁVILA, S.L.M. **Diagnóstico Laboratorial das principais doenças Infecciosas e Auto-ímmunes**. 3ª edição, editora Guanabara, 2013.

HENRY, J.B. – **Diagnósticos Clínicos e tratamento por métodos laboratoriais**. 21ª edição, São Paulo, editora Manole, 2012.

HIRATA, MH, MANCINI FILHO, J. **Manual de biossegurança**. São Paulo : Manole, 2002.

KONEMAN.E.W. et al.–**Diagnóstico Microbiológico**. 6ª edição. Editora Guanabara Koogan, 2008.

OPLUSTIL, C.P. et al – **Procedimentos Básicos em Microbiologia Clínica**. 3ª edição, editora Sarvier, 2010.

PAGANA, K.D. **Manual de Testes Diagnósticos e Laboratoriais**. 1ª edição, Ed. Guanabara, 2001.

REY, L. – **Parasitologia**. 4ª edição, Ed. Guanabara Koogan, 2008.

STRASINGER, S.K. – **Urinálise & Fluidos Biológicos**. 5ª edição, editora LMP. 2009.

2.2 Enfermagem

AMERICAN HEART ASSOCIATION. **Novas Diretrizes Internacionais para Ressuscitação Cardiopulmonar RCP e Atendimento Cardiovascular de Emergência ACE**, 2010 Disponível em: http://www.heart.org/idc/groups/heart-public/@wcm/@ecc/documents/downloadable/ucm_317343.pdf

KNOBEL, ELIAS. **Terapia intensiva: enfermagem**. São Paulo: Atheneu, 2008.

KURCGANT, PAULINA & col. **Gerenciamento em enfermagem**. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2005.

MARQUES A, FREITAS P. Grupo Brasileiro de Classificação de Risco. **Como implementar o Sistema de Manchester de Classificação de Risco em sua instituição de saúde**. Belo Horizonte: Grupo Brasileiro de Classificação de Risco, 2012. Disponível em: <file:///D:/Downloads/513a4b1ae1abe.pdf>

NANDA. **Diagnósticos de enfermagem da NANDA: definições e classificações 2007-2008**. Porto Alegre: Artmed, 2008.

NANDA. **Diagnósticos de enfermagem da NANDA Internacional: definições e classificações. 2012-2014**. Porto Alegre: Artmed, 2013.

NORMA REGULAMENTADORA - NR 32 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2005. Dispõe sobre a segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde. <http://portal.mte.gov.br>

POTTER PERRY: **Fundamentos de Enfermagem**. 8.ed. São Paulo: Elsevier, 2013.

RESOLUÇÃO - RDC N. 26, DE 11 DE MAIO DE 2012. Altera a Resolução RDC nº. 07, de 24 de fevereiro de 2010, que dispõe sobre os requisitos mínimos para funcionamento de Unidades de Terapia Intensiva e dá outras providências. Disponível em: <http://s.anvisa.gov.br/wps/s/r/d3>

RESOLUÇÃO DA DIRETORIA COLEGIADA – RDC Nº 306, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2004. Dispõe sobre o Regulamento Técnico para o gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Disponível em: <http://portal.anvisa.gov.br/>

RESOLUÇÃO-RDC Nº 7, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2010. Dispõe sobre os requisitos mínimos para funcionamento de Unidades de Terapia Intensiva e dá outras providências. Disponível em: <http://s.anvisa.gov.br/wps/s/r/d3>

RESOLUÇÃO-RDC Nº 7, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2010. Dispõe sobre os requisitos mínimos para funcionamento de Unidades de Terapia Intensiva e dá outras providências. Disponível em: <http://s.anvisa.gov.br/wps/s/r/d3>

SMELTZER SC, BARE BG, HINKLE JL, CHEEVER KH, BRUNNER&SUDDARTH - **Tratado de Enfermagem Médico-Cirúrgica**. 12. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2014.

TANNURE MCH, PINHEIRO AMP. SAE. **Sistematização da assistência de Enfermagem**. Guia prático. 2. ed. Guanabara Koogan: Rio de Janeiro, 2010.

2.3 Farmácia

BAXTER, K. Gastrointestinal case studies - Case study level 2 – Constipation. In: Dhillon, S; Raymond, R. **Pharmacy Case Studies**. London: Pharmaceutical Press 2009.

BRASIL. Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Anexo VI. **Resolução da Diretoria Colegiada/ANVISA nº 67 de 08 de outubro de 2007**. Disponível em: <http://www.anvisa.gov.br/hotsite/segurancadopaciente/documentos/rdcs/RDC%20N%C2%BA%2067-2007.pdf>

BRASIL. Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde. **Portaria n. 344/98** da Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde.

CORRER, C. J.; PONTAROLO, R.; RIBEIRO, A. S. C. A farmácia comunitária no Brasil. In: CORRER, C. J.; OTUKI, M. F. **A prática farmacêutica na farmácia comunitária**. Porto Alegre: Artmed; 2013. p.3-5.

HEPLER, CD, STRAND LM. Opportunities and responsibilities in pharmaceutical care. **Am J. Hosp Pharm**, 1990; 47: 533-543.

PAIVA, Eduardo dos Santos et al . Manejo da dor. **Rev. Bras. Reumatol.**, São Paulo , v. 46, n. 4, Aug. 2006.

RANG, HP, DALE, MM, RITTER, MOORE JM, PK. **Farmacologia**. 7ª ed. Guanabara, 2012.

2.4 Fisioterapia

AMERICAN ASSOCIATION FOR RESPIRATORY CARE, R. D. RESTREPO, ANDB. K. WALSH, "Humidification during invasive and noninvasivemechanical ventilation: 2012," **Respiratory Care**, vol.57, no.5, pp.782–788, 2012.

AMERICAN ASSOCIATION FOR RESPIRATORY CARE.AARC Clinical Practice Guidelines.Endotracheal suctioning of mechanically ventilated patients with artificial airways 2010.**Respir Care**. 2010 Jun;55(6):758-64.

Barbas CSV ,Ísola AM, ET al. **DIRETRIZES BRASILEIRAS DE VENTILAÇÃO MECÂNICA** – 2013. Online. Sociedade Brasileira de Pneumologia e Tisiologia – SBPT e AMIB. http://itarget.com.br/newclients/sbpt.org.br/2011/downloads/arquivos/Dir_VM_2013/Diretrizes_VM2013_SBPT_AMIB.pdf

BRASIL, Ministério do Trabalho e Emprego. **Portaria n.º 485, de 11 de novembro de 2005**. Aprova a Norma Regulamentadora n.º 32 (Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Saúde). Disponível em: http://www.anvisa.gov.br/servicosaude/avalia/saude_do_trabalhador_portaria_485aprova_NR32.pdf

CARVALHO CRR, JUNIOR CT, FRANCA, AS. III Consenso Brasileiro de Ventilação Mecânica Ventilação mecânica: princípios, análise gráfica e modalidades ventilatórias. **J BrasPneumol**. 2007;33(Supl 2):S 54-S 70.

CARVALHO, T. Diretriz de Reabilitação Cardiopulmonar e Metabólica: Aspectos Práticos e Responsabilidades. **ArqBrasCardiol** 2006; 86(1): 74-82.

DELLINGER RP, LEVY MM, et al. Surviving sepsis campaign: international guidelines for management of severe sepsis and septic shock: 2012. **Crit Care Med**. 2013 Feb;41(2):580-637.

ÉRIKO, Eduardo etal.Fisioterapia em pacientes críticos adultos: recomendações do Departamento deFisioterapia da Associação de Medicina Intensiva Brasileira. **Revista Brasileira de Terapia Intensiva**. 2012;24(1):6-22.

Fisioterapia em pacientes com Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica (DPOC). **RevBrasFisioter** 2009; 13 (3):183-204.

KNOBEL, E. **Condutas no Paciente Grave** - 3ª Ed. 2006.

KOVELIS D, SEGRETTI NO, et al. Validation of the Modified Pulmonary Functional Status and Dyspnea Questionnaire and the Medical Research Council scale for use in Brazilian patients with chronic obstructive pulmonary disease. **J Bras Pneumol**. 2008 Dec;34(12):1008-18.

LANGER D, PROBST VS, PITTA F, BURTIN C, HENDRIKS E, SCHANS CPVD, et al. Guia para prática clínica: Fisioterapia em pacientes com Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica (DPOC). **RevBras Fisioter**2009; 13 (3):183-204.

LIMA, Cibelle Andrade et al. Influência da força da musculatura periférica no sucesso da decanulação. **Rev. bras. ter. intensiva**. 2011, vol.23, n.1, pp. 56-61.

PRESTO,BLV, PRESTO, LDN. **Fisioterapia na UTI** – 2ª Ed. 2009.

PRESTO,BLV, Luciana Damázio de Noronha Presto. **Fisioterapia Respiratória** – 4ª Ed. 2009.

RESOLUÇÃO - RDC Nº 7, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2010 da ANVISA. Dispõe sobre os requisitos mínimos para funcionamento de Unidades de Terapia Intensiva e dá outras providências.

RESOLUÇÃO Nº424, DE 08 DE JULHO DE 2013. (D.O.U. nº 147, Seção 1 de 01/08/2013). Estabelece o Código de Ética e Deontologia da Fisioterapia.

SARMENTO, GJV. **Fisioterapia Respiratória No Paciente Crítico** - 3ª Ed. 2010.

SCANLAN, CL. et al. **Fundamentos da Terapia Respiratória de Egan** - 9ª Ed. 2011.

SILVA, E et al. Consenso Brasileiro de Sepsis. **Revista brasileira de terapia Intensiva** 2004. 16 (2): 96-256.

SIQUEIRA-BATISTA, Rodrigo et al. Sepsis: atualidades e perspectivas. **Rev. bras. ter. intensiva.** 2011, vol.23, n.2, pp. 207-216.

SOCIEDADE BRASILEIRA DE CARDIOLOGIA / SOCIEDADE BRASILEIRA DE HIPERTENSÃO / SOCIEDADE BRASILEIRA DE NEFROLOGIA. VI Diretrizes Brasileiras de Hipertensão. **ArqBrasCardiol** 2010; 95(1 supl.1): 1-51.

SOCIEDADE BRASILEIRA DE CARDIOLOGIA. Diretriz de Reabilitação Cardíaca. **ArqBrasCardiol** 2005; 84(5): 431- 440.

2.5 Odontologia

ANDRADE, ED. **Terapêutica Medicamentosa em Odontologia**. 2ed. São Paulo: Artes Médicas, 2006.

ANUSAVICE, K.J.; PHILLIPS, R.W. **Phillips materiais dentários**. 11.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005. 764p.

BRASIL, Ministério do Trabalho e Emprego. **Portaria n.º 485, de 11 de novembro de 2005**. Aprova a Norma Regulamentadora n.º 32 (Segurança e Saúde no Trabalho em Estabelecimentos de Saúde). Disponível em: http://www.anvisa.gov.br/servicosauade/avalia/saude_do_trabalhador_portaria_485aprova_NR32.pdf

CONCEIÇÃO, E. N. **Dentística: saúde e estética**. 2.ed. Porto Alegre: Artmed, 2007. 584 p.

FEJERSKOV, O.; KIDD, E. **Cárie Dentária – A doença e seu tratamento clínico**. São Paulo: Santos, 2005. 370pp.

FREITAS, A; ROSA, J; SOUZA LS. **Radiologia odontológica**. 6ed. São Paulo: Artes Médicas, 2004.

LEONARDO, MR. **Endodontia : conceitos biológicos e recursos tecnológicos**. São Paulo: Artes Médicas, 2009. 602 p.

LINDHE, J; KARRING, T; LANG, NP. **Tratado de Periodontia Clínica e Implantodontia Oral**. Guanabara Koogan, 4ª edição, 2005.

MALAMED, S. F. – **Manual de anestesia local**. 4ª edição, Guanabara Koogan 2001.

NEVILLE, B. **Patologia Oral e Maxilofacial**. 1ª ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 1998.

OKESON, J. **Tratamento das Desordens Temporomandibulares e Oclusão**. 4a. Edição. 2000.

PEGORARO. LF. **Prótese Fixa**. Vol7, Série EAP/APCD, São Paulo: Artes Médicas 2000.

SHILLINGBURG, HT et al. **Fundamentos de Prótese Fixa**. 4ed. Quintessence, 2007.

SOBOTTA, J; PUTZ, R; PABST, R. **Atlas de Anatomia Humana**. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2006.

SPIRITO AD, MORO A, NEIVA A, VENTURI B, BARROS BM, MURAD CF, et al. **Odontologia: teoria & dicas: questões de provas comentadas**. 2 ed. Rio de Janeiro: Água Dourada; 2010.

TURANO, J.C.; TURANO, L.M. **Fundamentos de prótese total** .6ª ed. Santos, São Paulo, 2002. 568p.

ANEXO II – MODELO AVALIAÇÃO CURRICULAR

AVALIAÇÃO CURRICULAR RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL - 2015

Orientações Gerais:

1. Todos os candidatos deverão preencher a avaliação curricular e entregá-la no ato da matrícula.
2. Somente serão analisadas as avaliações curriculares dos candidatos aprovados para a Segunda Etapa.
3. Todos os itens especificados na avaliação curricular deverão ser comprovados com os documentos originais.
4. Os candidatos que enviarem o currículo via Correios deverão autenticar em cartório as cópias dos documentos comprobatórios.
5. Nenhuma documentação enviada pelo candidato será devolvida. O Hospital e Maternidade Therezinha de Jesus - HMTJ e a Faculdade de Ciências Médicas e da Saúde de Juiz de Fora – SUPREMA não se responsabilizarão pela devolução de documentos originais enviados com o currículo.
6. O candidato deverá especificar no canto superior direito do documento, ou cópia, o número do item correspondente para a qual pleiteia pontuação e numerar as páginas no canto inferior direito em ordem numérica crescente.
7. A apresentação ou o envio de qualquer documento falso implicará na exclusão do candidato do processo seletivo.
8. Após a entrega da avaliação curricular, nenhum documento poderá ser acrescentado.
9. O candidato deverá preencher o quadro abaixo com a pontuação obtida e número da página referente à documentação que será pontuada.
10. Os itens analisados serão subdivididos da seguinte forma:

AVALIAÇÃO CURRICULAR RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL - 2015

CANDIDATO: _____

ÁREA: _____ RG: _____

1. Marque aqui os itens que você julga ter pontuado.
2. O número da página em que está cada comprovante deve ser anotado
3. No campo "Pontuação Candidato" deverá

	Atividades	Pontuação máxima	Pagina Numero (s)	Pontuação candidato	Avaliador
1	ENSINO				
1.1	ÍNDICE DE APROVEITAMENTO ACADÊMICO GERAL *	1			
1.2	PROGRAMA DE MONITORIA **	0,4			
1.3	ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO **	0,25			
1.4	CURSO DE EXTENSÃO **	0,4			
1.5	CURSO DE ATUALIZAÇÃO **	0,2			
1.6	CONGRESSOS, SIMPÓSIOS **	0,2			
1.7	CERTIFICADOS DE LÍNGUA ESTRANGEIRA **	0,2			
2	PESQUISA ***				
2.1	PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	0,5			
2.2	PUBLICAÇÃO DE ARTIGO COMPLETO EM PERIÓDICOS	0,4			
2.3	PUBLICAÇÕES EM ANAIS DE CONGRESSO	0,3			
2.4	PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS, SIMPÓSIOS OU SEMINÁRIOS COMO APRESENTADOR ORAL OU PÔSTER	0,3			
3	EXTENSÃO ****				
3.1	PROJETO DE EXTENSÃO	1,3			
3.2	LIGASA CADÊMICAS	0,1			
3.3	REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL	0,25			
3.4	AÇÕES SOCIAIS	0,2			
	Total	6,00			

*, **, ***, **** As pontuações são descritas abaixo:

1- ENSINO

*1.1 ÍNDICE DE APROVEITAMENTO ACADÊMICO GERAL (IAA) Percentual

Será calculado da seguinte forma:

- 1) Somar todas as notas obtidas no período e dividir pelo número de disciplinas do respectivo período = IAA período
- 2) Somar os IAA de todos os períodos cursados e dividir pelo número de períodos cursados = IAA geral
- 3) Calcular porcentagem e aplicar na tabela.

O IAA geral percentual corresponderá à seguinte tabela de pontuação:

%IAA GERAL	Pontuação	Pontuação do candidato
Igual ou acima de 90,00%	1,0	
89,99 a 80,00%	0,75	
79,99 a 70,00%	0,5	
69,99% a 60,00%	0,25	
Igual ou abaixo de 59,99%	0	

Máximo: 1 ponto

**		Pontuação máxima	Pontuação do candidato
1.2 PROGRAMA DE MONITORIA	Para cada semestre letivo 0,2 pontos	0,4	
1.3 ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO	Carga horária mínima de 50h (0,125 por estágio)	0,25	
1.4 CURSO DE EXTENSÃO	Mínimo de 30h (0,2 por curso)	0,4	
1.5 CURSO DE ATUALIZAÇÃO	Cursos livres e em congressos (0,1 por evento)	0,2	
1.6 CONGRESSOS, SIMPÓSIOS (como ouvinte)	0,1 por evento	0,2	
1.7 CERTIFICADOS DE LÍNGUA ESTRANGEIRA	Língua Inglesa / outro idioma: Fluência oral e escrita comprovada com certificados de testes reconhecidos- 0,2 pontos Língua Inglesa / outro idioma: estudos em nível avançado (certificados de conclusão de curso) - 0,15 pontos Língua Inglesa / outro idioma: estudos em nível intermediário (certificados de conclusão de curso) - 0,06 pontos Língua Inglesa / outro idioma: estudos em nível básico (certificados de conclusão de curso) - 0,04 pontos	0,2	

2- PESQUISA

***		Pontuação máxima	Pontuação do candidato
2.1 PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	0,25 pontos por semestre	0,5	
2.2 PUBLICAÇÃO DE ARTIGO COMPLETO EM PERIÓDICOS INDEXADOS (considera-se carta de aceite do periódico)	Pontuação única	0,4	
2.3 PUBLICAÇÕES EM ANAIS DE CONGRESSO	0,15 por evento	0,3	
2.4 PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS, SIMPÓSIOS OU SEMINÁRIOS COMO APRESENTADOR ORAL OU PÔSTER	0,15 por evento	0,3	

3-EXTENSÃO

****		Pontuação máxima	Pontuação do candidato
3.1 PROJETO DE EXTENSÃO (atividade de extensão curricular e extracurricular)	Atividade de natureza Multiprofissional > 100h – 0,8 pontos 60h < 100h – 0,3 pontos	1,3	
	Atividade na área profissional – carga horária mínima 60h – 0,2 pontos		
3.2 LIGAS ACADÊMICAS	Pontuação única	0,1	
3.3 REPRESENTAÇÃO ESTUDANTIL (diretório acadêmico, conselho e comissões)	0,125 por participação	0,25	
3.4 AÇÕES SOCIAIS	0,05 por participação	0,2	

Assinatura do (a) candidato (a)

ANEXO III – MEMORIAL DESCRITIVO

MEMORIAL DESCRITIVO RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL - 2015

O Memorial Descritivo deve ser apresentado na forma de um relato individual da história de vida do candidato, enfatizando as experiências pessoais e profissionais que levaram à decisão de se candidatar a uma vaga na área de concentração de sua escolha e sua disponibilidade.

O texto deve ser redigido na primeira pessoa do singular, com no máximo duas páginas, espaço 1,5 e fonte Times New Roman 12.

Ao final do texto deve conter a assinatura do candidato.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

	Pontuação
Critérios formais	
Ortografia e pontuação adequadas	0,5
Gramática	0,5
Obediência às normas estabelecidas pelo modelo citado no Edital	0,5
Qualidade do texto	0,5
Critérios de conteúdo	
Argumentação.	0,4
Obediência ao tema	0,4
Coerência na construção do texto	0,4
Linguagem	0,4
Organização das ideias	0,4
TOTAL	4