

**ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE HOSPITAL MATERNIDADE
THEREZINHA DE JESUS - OSSHMTJ**

ERRATA 1 - EDITAL Nº 01/2023 - OSSHMTJ, DE 13 DE MARÇO DE 2023.

A ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE HOSPITAL MATERNIDADE THEREZINHA DE JESUS - OSSHMTJ, pessoa jurídica de direito privado sem fins lucrativos, no uso de suas atribuições legais, vem a público informar a todos os interessados em geral, a ERRATA 01 referente aos itens abaixo relatados:

Onde se lê:

1. DAS VAGAS

O Processo seletivo será composto conforme quadro abaixo:

CARGO	FORMA PLANTÃO	SALÁRIOS BASE	ESCOLARIDADE MÍNIMA	QUANT VAGAS
Aprendiz em ocupações administrativas	DIARISTA	628,37	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO E CURSANDO NÍVEL MÉDIO	6
Assistente Administrativo Sênior	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Assistente de Faturamento Sênior	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Assistente de Recursos Humanos	DIARISTA	1.600,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Assistente de Recursos Humanos Sênior	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Assistente Social RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	1

			DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	
Auxiliar Administrativo	12X36	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	4
Auxiliar de Farmácia	12X36	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	12
Auxiliar de Faturamento	DIARISTA	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Auxiliar de Limpeza/ Serviços Gerais	12X36 OU DIARISTA	1.303,79	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO	33
Coordenador de regulação	Diarista	4.454,65	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	1
Enfermeiro	12X36 OU DIARISTA	3.777,54	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	25
Enfermeiro Rotina	DIARISTA	4.721,93	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	5
Enfermeiro SCIH	DIARISTA	4.721,93	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	1
Farmacêutico	12X36	3.502,13	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	4
Fisioterapeuta	DIARISTA	2.650,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA	7

Fisioterapeuta RT	DIARISTA	3.392,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Fonoaudiólogo RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Nutricionista	DIARISTA	2.900,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA	1
Nutricionista RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Oficial de manutenção	12X36	1.700,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO	4
Ouvidor	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Porteiro	12X36	1.303,79	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO	10
Psicólogo RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Recepcionista	12X36 OU DIARISTA	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO	10
Supervisor das Aplicações Técnicas RX	DIARISTA	2.353,43	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE RADIOLOGIA COMPLETO	1
Supervisor de Limpeza	DIARISTA	2.300,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO	1
Supervisor de Manutenção	DIARISTA	4.000,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO	1
Supervisor de Recepção	DIARISTA	2.300,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1

Supervisor de TI	DIARISTA	4.000,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA	1
Técnico de Apoio ao usuário de TI	12x36	1.874,08	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE INFORMÁTICA COMPLETO OU NÍVEL SUPERIOR EM ANDAMENTO NA ÁREA	2
Técnico de Enfermagem	12x36	1.433,12	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM COMPLETO	112
Técnico de Gesso	12x36	1.433,12	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE IMOBILIZAÇÃO ORTOPÉDICA COMPLETO	2
Técnico em Radiologia	24 h	1.965,01	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO RADIOLOGIA COMPLETO	8
Técnico em Radiologia	12X36	2.200,00	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO RADIOLOGIA COMPLETO	4
Técnico em Segurança do Trabalho	DIARISTA	1.664,62	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO COMPLETO	2

Leia-se:

1. DAS VAGAS

O Processo seletivo será composto conforme quadro abaixo:

CARGO	CARGA HORÁRIA	SALÁRIOS BASE	ESCOLARIDADE MÍNIMA	QUANT VAGAS
Aprendiz em ocupações administrativas	DIARISTA	628,37	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO E CURSANDO NÍVEL MÉDIO	6
Assistente Administrativo Sênior	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Assistente de Faturamento Sênior	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Assistente de Recursos Humanos	DIARISTA	1.600,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Assistente de Recursos Humanos Sênior	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1

Assistente Social RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Auxiliar Administrativo	2x2	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	4
Auxiliar de Farmácia	2x2	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	12
Auxiliar de Faturamento	DIARISTA	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Auxiliar de Limpeza/ Serviços Gerais	2x2	1.303,79	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO	33
Coordenador de regulação	DIARISTA	4.454,65	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	1
Enfermeiro	2x2	3.777,54	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	25
Enfermeiro Rotina	DIARISTA	4.721,93	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	5
Enfermeiro SCIH	DIARISTA	4.721,93	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	1
Farmacêutico	2x2	3.502,13	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	4

Farmacêutico RT	DIARISTA	4.859,51	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO	1
Fisioterapeuta	DIARISTA	2.650,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA	7
Fisioterapeuta RT	DIARISTA	3.392,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Fonoaudiólogo RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Nutricionista	DIARISTA	2.900,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA	1
Nutricionista RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Oficial de manutenção	2x2	1.700,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO	4
Ouvidor	DIARISTA	1.989,70	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Porteiro	2x2	1.303,79	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO	10
Psicólogo RT	DIARISTA	3.200,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA	1
Recepcionista	2x2	1.411,23	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO	10
Supervisor das Aplicações Técnicas RX	DIARISTA	2.353,43	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE RADIOLOGIA COMPLETO	1

Supervisor de Limpeza	DIARISTA	2.300,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO	1
Supervisor de Manutenção	DIARISTA	4.000,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO	1
Supervisor de Recepção	DIARISTA	2.300,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO	1
Supervisor de TI	DIARISTA	4.000,00	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA	1
Técnico de Apoio ao usuário de TI	2x2	1.874,08	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE INFORMÁTICA COMPLETO OU NÍVEL SUPERIOR EM ANDAMENTO NA ÁREA	2
Técnico de Enfermagem	2x2	1.433,12	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM COMPLETO	112
Técnico de Gesso	2x2	1.433,12	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE IMOBILIZAÇÃO ORTOPÉDICA COMPLETO	2
Técnico em Radiologia	24h semanais	1.965,01	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO RADIOLOGIA COMPLETO	12
Técnico em Segurança do Trabalho	DIARISTA	1.664,62	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO COMPLETO	2

Onde se lê:

ANEXO I – REQUISITOS PARA OS CARGOS.

CARGO	ESCOLARIDADE MÍNIMA
Aprendiz em ocupações administrativas	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO E CURSANDO NÍVEL MÉDIO
Assistente Administrativo Sênior	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Assistente de Faturamento Sênior	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Assistente de Recursos Humanos	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Assistente de Recursos Humanos Sênior	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Assistente Social RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA

Auxiliar Administrativo	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Auxiliar de Farmácia	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Auxiliar de Faturamento	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Auxiliar de Limpeza/ Serviços Gerais	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO
Coordenador de regulação	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Enfermeiro	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Enfermeiro Rotina	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Enfermeiro SCIH	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Farmacêutico	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Fisioterapeuta	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA
Fisioterapeuta RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Fonoaudiólogo RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Nutricionista	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA
Nutricionista RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Oficial de manutenção	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO
Ouvidor	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO

Porteiro	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO
Psicólogo RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Recepcionista	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO
Supervisor das Aplicações Técnicas RX	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE RADIOLOGIA COMPLETO
Supervisor de Limpeza	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO
Supervisor de Manutenção	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO
Supervisor de Recepção	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Supervisor de TI	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA
Técnico de Apoio ao usuário de TI	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE INFORMÁTICA COMPLETO OU NÍVEL SUPERIOR EM ANDAMENTO NA ÁREA
Técnico de Enfermagem	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM COMPLETO
Técnico de Gesso	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE IMOBILIZAÇÃO ORTOPÉDICA COMPLETO
Técnico em Radiologia	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO RADIOLOGIA COMPLETO
Técnico em Segurança do Trabalho	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO COMPLETO

Leia-se:

ANEXO I – REQUISITOS PARA OS CARGOS.

CARGO	ESCOLARIDADE MÍNIMA
Aprendiz em ocupações administrativas	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO E CURSANDO NÍVEL MÉDIO
Assistente Administrativo Sênior	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Assistente de Faturamento Sênior	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Assistente de Recursos Humanos	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Assistente de Recursos Humanos Sênior	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO

Assistente Social RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Auxiliar Administrativo	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Auxiliar de Farmácia	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Auxiliar de Faturamento	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO DESEJÁVEL: SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Auxiliar de Limpeza/ Serviços Gerais	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO
Coordenador de regulação	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Enfermeiro	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Enfermeiro Rotina	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Enfermeiro SCIH	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Farmacêutico	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO
Farmacêutico RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Fisioterapeuta	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA
Fisioterapeuta RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Fonoaudiólogo RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Nutricionista	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA

Nutricionista RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA E REGISTRO EM CONSELHO DE CLASSE ATIVO DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Oficial de manutenção	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO
Ouvidor	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Porteiro	OBRIGATÓRIO: NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO
Psicólogo RT	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA DESEJÁVEL: PÓS-GRADUAÇÃO NA ÁREA
Recepcionista	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO
Supervisor das Aplicações Técnicas RX	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE RADIOLOGIA COMPLETO
Supervisor de Limpeza	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO
Supervisor de Manutenção	OBRIGATÓRIO: NÍVEL MÉDIO COMPLETO
Supervisor de Recepção	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA OU CURSANDO
Supervisor de TI	OBRIGATÓRIO: NÍVEL SUPERIOR COMPLETO NA ÁREA
Técnico de Apoio ao usuário de TI	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE INFORMÁTICA COMPLETO OU NÍVEL SUPERIOR EM ANDAMENTO NA ÁREA
Técnico de Enfermagem	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE ENFERMAGEM COMPLETO
Técnico de Gesso	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO DE IMOBILIZAÇÃO ORTOPÉDICA COMPLETO
Técnico em Radiologia	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO RADIOLOGIA COMPLETO
Técnico em Segurança do Trabalho	OBRIGATÓRIO: TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO COMPLETO

Onde se lê:

ANEXO VI – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS CARGOS.

Aprendiz em ocupações administrativas: Auxilia nas rotinas do departamento administrativo, envolvendo o atendimento ao cliente, acompanhamento de relatórios, elaboração de planilhas e controle de arquivos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme

descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente Administrativo Sênior: Executar serviços de apoio administrativo nas áreas: Administração Local, Custos e áreas afins delineadas pela coordenação local, atendendo fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; preparando relatórios e planilhas; tratando de documentos variados e cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente de Faturamento Sênior: Executar a codificação e faturamento dos procedimentos realizados na instituição, internos e ambulatoriais para apresentar cobrança a Secretaria de Saúde; Executar serviços de apoio nas áreas de administração; controle de internações com ênfase no cumprimento das metas estabelecidas no contrato com o SUS. Receber e fornecer prontuários e informações de procedimentos quando solicitados por pessoas legalmente autorizadas; Realizar a guarda do prontuário e garantir a confidencialidade das informações; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente de Recursos Humanos: Executar serviços de apoio na área da Qualidade. Atender clientes internos e externos, fornecendo e recebendo informações visando contribuir para o aprimoramento dos processos do Sistema de Gestão da Qualidade; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição,

comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar 21 de 31 outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente de Recursos Humanos Sênior: Executar serviços de apoio na área da Qualidade. Atender clientes internos e externos, fornecendo e recebendo informações visando contribuir para o aprimoramento dos processos do Sistema de Gestão da Qualidade; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar 21 de 31 outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente Social RT: Prestar assistência aos usuários, familiares, sociedade e equipe com intuito de garantir direitos referentes a Seguridade Social (Saúde, Assistência e Previdência Social). Trabalha com fortalecimento de vínculos na perspectiva de incentivar o usuário, sua família e sociedade a se tornarem sujeitos do processo de promoção, proteção, prevenção, recuperação e reabilitação da saúde, democratizando informações e fortalecendo o exercício da cidadania. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar Administrativo: Executar serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística; atender fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Atuar na concessão de microcrédito a microempresários, atendendo clientes em campo e nas agências, prospectando clientes nas comunidades. Atuar na área de captação de recursos,

planejando e implementando estratégias de captação e contato com doadores/ parceiros. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar de Farmácia: Executar serviços de apoio nas áreas de farmácia; atender fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Atuar na concessão de microcrédito a microempresários, atendendo clientes em campo e nas agências, prospectando clientes nas comunidades. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar de Faturamento: Executar a codificação e faturamento dos procedimentos realizados na instituição, internos e ambulatoriais para apresentar cobrança a Secretaria de Saúde; Executar serviços de apoio nas áreas de administração; controle de internações com ênfase no cumprimento das metas estabelecidas no contrato com o SUS. Receber e fornecer prontuários e informações de procedimentos quando solicitados por pessoas legalmente autorizadas; Realizar a guarda do prontuário e garantir a confidencialidade das informações; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar de Limpeza/ Serviços Gerais: Organizar e executar trabalho rotineiro de limpeza em geral, lavando dependências, utensílios e instalações, para manter as condições de higiene e conservação de todos os setores da unidade. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função

conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Coordenador de regulação: Coordenar os colaboradores da regulação central e secundárias, identificar as necessidades de treinamento e desenvolvimento de mecanismos para otimização de processos operacionais, orientar e monitorar a execução dos objetivos propostos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Enfermeiro: Prestar assistência ao paciente, realizando consultas, procedimentos de maior complexidade e prescrevendo ações. Coordenar e auditar serviços de enfermagem e implementar ações para a recuperação da saúde. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, 22 de 31 materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Enfermeiro Rotina: Prestar assistência ao paciente, realizando consultas, procedimentos de maior complexidade e prescrevendo ações. Coordenar e auditar serviços de enfermagem e implementar ações para a recuperação da saúde. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, 22 de 31 materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Enfermeiro SCIH: Prestar assistência ao paciente, realizando consultas, procedimentos de maior complexidade e prescrevendo ações. Coordenar e auditar serviços de enfermagem e implementar ações para a recuperação da saúde. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, 22 de 31 materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função

conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Farmacêutico: Planejar, organizar, coordenar, executar e avaliar as ações de saúde e serviços de farmácia, definindo estratégias para suas respectivas unidades. Administrar recursos financeiros; gerenciar recursos humanos e coordenar interfaces com entidades sociais e profissionais. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Fisioterapeuta: Aplicar técnicas fisioterapêuticas para prevenção, readaptação e recuperação de pacientes e clientes. Atender e avaliar as condições funcionais de pacientes e clientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades. Atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida. Desenvolver e implementar programas de prevenção em saúde geral e do trabalho. Gerenciar serviços de saúde orientando e supervisionando recursos humanos. Exercer atividades técnico-científicas através da realização de pesquisas, trabalhos específicos, organização e participação em eventos científicos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Fisioterapeuta RT: Aplicar técnicas fisioterapêuticas para prevenção, readaptação e recuperação de pacientes e clientes. Atender e avaliar as condições funcionais de pacientes e clientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades. Atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida. Desenvolver e implementar programas de prevenção em saúde geral e do trabalho. Gerenciar serviços de saúde orientando e supervisionando recursos humanos. Exercer atividades técnico-científicas através da realização de pesquisas, trabalhos específicos, organização e participação em eventos científicos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador.

Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Fonoaudiólogo RT: Realizar tratamento fonoaudiológico para prevenção, habilitação e reabilitação de pacientes e clientes aplicando protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia. Avaliar pacientes e clientes; realizam diagnóstico fonoaudiológico; orientam pacientes, clientes, familiares, cuidadores e responsáveis; atuam em programas de prevenção, promoção da saúde e qualidade de vida; exercer atividades técnico-científicas através da realização de pesquisas, trabalhos específicos, organização e participação em eventos científicos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Nutricionista: Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades (sadios e enfermos); planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição; efetuar controle higiênico-sanitário; participar de programas de educação nutricional; poder estruturar e gerenciar serviços de atendimento ao consumidor de indústrias de alimentos e ministrar cursos. Atuar em conformidade ao manual de boas práticas. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Nutricionista RT: Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades (sadios e enfermos); planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição; efetuar controle higiênico-sanitário; participar de programas de educação nutricional; poder estruturar e gerenciar serviços de atendimento ao consumidor de indústrias de alimentos e ministrar cursos. Atuar em conformidade ao manual de boas práticas. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Oficial de manutenção: Executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Conservar vidros e fachadas, limpar recintos e acessórios e tratam de piscinas. Trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Ouvidor: Elaborar planos estratégicos, implementar atividades das áreas de negócios e/ou relacionamentos e coordenam sua execução. Gerenciar recursos humanos e financeiros, assessoram diretoria e setores da organização e implantam ações de relações públicas e ouvidoria; Analisar conjuntura dessas áreas, bem como atuar em processo de decisões políticas, participando da formulação de políticas públicas e administram operações de e-commerce. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Porteiro: Prevenir perdas, evitar incêndios e acidentes, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; controlam fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando-as para os lugares desejados; recebem hóspedes em hotéis; acompanham pessoas e mercadorias; fazem manutenções simples nos locais de trabalho. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Psicólogo RT: Estudar, pesquisar e avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação; diagnosticar e avaliar distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social, elucidando conflitos e questões e acompanhando o(s) paciente(s) durante o processo de tratamento ou cura; investigar os fatores inconscientes do comportamento individual e grupal, tornando-os conscientes; desenvolver pesquisas experimentais, teóricas e clínicas e coordenam equipes e atividades de área e afins.

Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Recepcionista: Cadastrar os pacientes, controlar, de forma sistematizada, procedimentos de conferência da entrega de chave e correspondência para a Instituição, recebe recados, recepciona pacientes de emergência e encaminhá-los aos setores procurados. Dar entrada nos procedimentos de internação e marcação de consultas e exames. Prestar informações acerca de pacientes da Instituição sem expor seu diagnóstico e/ou procedimento. Executar suas tarefas com foco na melhoria contínua dos processos institucionais. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor das Aplicações Técnicas RX: Realizam exames de diagnóstico ou de tratamento; processam imagens e/ou gráficos; planejam atendimento; organizam área de trabalho, equipamentos e acessórios; operam equipamentos; preparam paciente para exame de diagnóstico ou de tratamento; atuam na orientação de pacientes, familiares e cuidadores e trabalham com biossegurança. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de Limpeza: Organizar e executar trabalho rotineiro de limpeza em geral, lavando dependências, utensílios e instalações, para manter as condições de higiene e conservação de todos os setores da unidade. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de Manutenção: Executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Conservar vidros e fachadas, limpar recintos e acessórios e tratam de piscinas. Trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de Recepção: Cadastrar os pacientes, controlar, de forma sistematizada, procedimentos de conferência da entrega de chave e correspondência para a Instituição, recebe recados, recepciona pacientes de emergência e encaminhá-los aos setores procurados. Dar entrada nos procedimentos de internação e marcação de consultas e exames. Prestar informações acerca de pacientes da Instituição sem expor seu diagnóstico e/ou procedimento. Executar suas tarefas com foco na melhoria contínua dos processos institucionais. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de TI: Operam e monitoram sistemas de comunicação em rede, preparam equipamentos e meios de comunicação, cuidam da segurança operacional por meio de procedimentos específicos e realizam atendimento ao usuário. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico de Apoio ao usuário de TI: Operam e monitoram sistemas de comunicação em rede, preparam equipamentos e meios de comunicação, cuidam da segurança operacional por meio de procedimentos específicos e realizam atendimento ao usuário. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico de Enfermagem: Atuar na promoção, prevenção, recuperação e reabilitação dos processos saúde-doença. Colaborar com o atendimento das necessidades de saúde dos pacientes e comunidade, em todas as faixas etárias. Promover ações de orientação e preparo do paciente para exames. Realizar cuidados de enfermagem tais como: curativos, administração de medicamentos e vacinas, nebulizações, banho de leito, mensuração antropométrica e verificação de sinais vitais, dentre outros. Prestar assistência de enfermagem a pacientes clínicos e cirúrgicos. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico de Gesso: Confeccionam e retiram aparelhos gessados, talas gessadas (goteiras, calhas) e enfaixamentos com uso de material convencional e sintético (resina de fibra de vidro). Executam imobilizações com uso de esparadrapo e talas digitais (imobilizações para os dedos). Preparam e executam trações cutâneas, auxiliam o médico ortopedista na instalação de trações esqueléticas e nas manobras de redução manual. Podem preparar sala para pequenos procedimentos fora do centro cirúrgico, como pequenas suturas e anestesia local para manobras de redução manual, punções e infiltrações. Comunicam-se oralmente e por escrito, com os usuários e profissionais de saúde. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico em Radiologia: Realizam exames de diagnóstico ou de tratamento; processam imagens e/ou gráficos; planejam atendimento; organizam área de trabalho, equipamentos e acessórios; operam equipamentos; preparam paciente para exame de diagnóstico ou de tratamento; atuam na orientação de pacientes, familiares e cuidadores e trabalham com biossegurança. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico em Segurança do Trabalho: Participam da elaboração e implementam política de saúde e segurança do trabalho; realizam diagnóstico da situação de SST da instituição; identificam variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio ambiente. Desenvolvem ações educativas na área de saúde e segurança do trabalho; integram processos de negociação. Participam da adoção de tecnologias e processos de trabalho; investigam, analisam acidentes de trabalho e recomendam medidas de prevenção e controle.

Leia-se:

ANEXO VI – DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS CARGOS.

Aprendiz em ocupações administrativas: Auxilia nas rotinas do departamento administrativo, envolvendo o atendimento ao cliente, acompanhamento de relatórios, elaboração de planilhas e controle de arquivos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente Administrativo Sênior: Executar serviços de apoio administrativo nas áreas: Administração Local, Custos e áreas afins delineadas pela coordenação local, atendendo fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; preparando relatórios e planilhas; tratando de documentos variados e cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente de Faturamento Sênior: Executar a codificação e faturamento dos procedimentos realizados na instituição, internos e ambulatoriais para apresentar

cobrança a Secretaria de Saúde; Executar serviços de apoio nas áreas de administração; controle de internações com ênfase no cumprimento das metas estabelecidas no contrato com o SUS. Receber e fornecer prontuários e informações de procedimentos quando solicitados por pessoas legalmente autorizadas; Realizar a guarda do prontuário e garantir a confidencialidade das informações; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente de Recursos Humanos: Executar serviços de apoio na área da Qualidade. Atender clientes internos e externos, fornecendo e recebendo informações visando contribuir para o aprimoramento dos processos do Sistema de Gestão da Qualidade; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar 21 de 31 outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente de Recursos Humanos Sênior: Executar serviços de apoio na área da Qualidade. Atender clientes internos e externos, fornecendo e recebendo informações visando contribuir para o aprimoramento dos processos do Sistema de Gestão da Qualidade; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar 21 de 31 outras atividades

correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Assistente Social RT: Prestar assistência aos usuários, familiares, sociedade e equipe com intuito de garantir direitos referentes a Seguridade Social (Saúde, Assistência e Previdência Social). Trabalha com fortalecimento de vínculos na perspectiva de incentivar o usuário, sua família e sociedade a se tornarem sujeitos do processo de promoção, proteção, prevenção, recuperação e reabilitação da saúde, democratizando informações e fortalecendo o exercício da cidadania. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar Administrativo: Executar serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística; atender fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Atuar na concessão de microcrédito a microempresários, atendendo clientes em campo e nas agências, prospectando clientes nas comunidades. Atuar na área de captação de recursos, planejando e implementando estratégias de captação e contato com doadores/ parceiros. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar de Farmácia: Executar serviços de apoio nas áreas de farmácia; atender fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Atuar na concessão de microcrédito a microempresários, atendendo clientes em campo e nas agências, prospectando clientes nas comunidades. Cumprir integralmente o

Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar de Faturamento: Executar a codificação e faturamento dos procedimentos realizados na instituição, internos e ambulatoriais para apresentar cobrança a Secretaria de Saúde; Executar serviços de apoio nas áreas de administração; controle de internações com ênfase no cumprimento das metas estabelecidas no contrato com o SUS. Receber e fornecer prontuários e informações de procedimentos quando solicitados por pessoas legalmente autorizadas; Realizar a guarda do prontuário e garantir a confidencialidade das informações; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços gerais de escritórios. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Auxiliar de Limpeza/ Serviços Gerais: Organizar e executar trabalho rotineiro de limpeza em geral, lavando dependências, utensílios e instalações, para manter as condições de higiene e conservação de todos os setores da unidade. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Coordenador de regulação: Coordenar os colaboradores da regulação central e secundárias, identificar as necessidades de treinamento e desenvolvimento de mecanismos para otimização de processos operacionais, orientar e monitorar a execução dos objetivos propostos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar

outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Enfermeiro: Prestar assistência ao paciente, realizando consultas, procedimentos de maior complexidade e prescrevendo ações. Coordenar e auditar serviços de enfermagem e implementar ações para a recuperação da saúde. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, 22 de 31 materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Enfermeiro Rotina: Prestar assistência ao paciente, realizando consultas, procedimentos de maior complexidade e prescrevendo ações. Coordenar e auditar serviços de enfermagem e implementar ações para a recuperação da saúde. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, 22 de 31 materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Enfermeiro SCIH: Prestar assistência ao paciente, realizando consultas, procedimentos de maior complexidade e prescrevendo ações. Coordenar e auditar serviços de enfermagem e implementar ações para a recuperação da saúde. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, 22 de 31 materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Farmacêutico: Planejar, organizar, coordenar, executar e avaliar as ações de saúde e serviços de farmácia, definindo estratégias para suas respectivas unidades. Administrar recursos financeiros; gerenciar recursos humanos e coordenar interfaces com entidades sociais e profissionais. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Farmacêutico RT: Verificar cadastro de produtos, atualizando constante seus preços, verificando medicamentos e matérias em falta, solicitando sua reposição ao setor de compras da instituição; Coordenar os serviços de dispensação e distribuição de insumos corretamente as tarefas burocráticas que possibilitam melhor funcionamento da área; Elaborar relatórios e indicadores para qualidade; Ser responsável técnico nas discussões para seleção e aquisição de medicamentos, entorpecentes e psicotrópicos, atendendo às disposições legais, conforme Portaria, germicidas e correlatos, garantindo sua qualidade e otimizando a terapia medicamentosa; controlar o fluxo de medicamentos, não deixando faltar qualquer tipo que seja necessário e fundamental ao funcionamento da unidade e melhoria do paciente; Coordenar CFT (comissão de farmácia terapêutica) e implementar a política de medicamentos da Instituição, respondendo tecnicamente pelos procedimentos que envolvem a qualidade de medicamentos; Estabelecer um sistema, eficiente, eficaz e seguro de dispensação, para pacientes ambulatoriais e internados, de acordo com as condições técnicas hospitalares; Exercer atividades formativas sobre matérias de sua competência, promovendo educação permanente criando um Setor de Informações de Medicamentos, de acordo com as condições do hospital; Normatizar uso de medicamentos; planejando e implementando ações de assistência farmacêutica; Participar de ações de vigilância epidemiológica; propor protocolos de tratamento e no programa de farmacovigilância do hospital; Supervisionar todos os procedimentos pertinentes à farmácia do Hospital; armazenamento, distribuição e transporte de produtos, comprovando sua origem; fixando critérios de armazenamento; fracionando medicamentos; assegurar condições de entrega e colaborar na definição de logística de distribuição; Supervisor atividades referentes às Farmácias satélites na instituição; Gerenciar consumo de mat/met, analisar e justificar todas as diferenças para o setor de

suprimentos e custos; Realizar solicitação de compras (medicamentos, matérias médicos, dietas e expediente); Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Fisioterapeuta: Aplicar técnicas fisioterapêuticas para prevenção, readaptação e recuperação de pacientes e clientes. Atender e avaliar as condições funcionais de pacientes e clientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades. Atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida. Desenvolver e implementar programas de prevenção em saúde geral e do trabalho. Gerenciar serviços de saúde orientando e supervisionando recursos humanos. Exercer atividades técnico-científicas através da realização de pesquisas, trabalhos específicos, organização e participação em eventos científicos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Fisioterapeuta RT: Aplicar técnicas fisioterapêuticas para prevenção, readaptação e recuperação de pacientes e clientes. Atender e avaliar as condições funcionais de pacientes e clientes utilizando protocolos e procedimentos específicos da fisioterapia e suas especialidades. Atuar na área de educação em saúde através de palestras, distribuição de materiais educativos e orientações para melhor qualidade de vida. Desenvolver e implementar programas de prevenção em saúde geral e do trabalho. Gerenciar serviços de saúde orientando e supervisionando recursos humanos. Exercer atividades técnico-científicas através da realização de pesquisas, trabalhos específicos, organização e participação em eventos científicos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Fonoaudiólogo RT: Realizar tratamento fonoaudiológico para prevenção, habilitação e reabilitação de pacientes e clientes aplicando protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia. Avaliar pacientes e clientes; realizam diagnóstico fonoaudiológico; orientam pacientes, clientes, familiares, cuidadores e responsáveis; atuam em programas de prevenção, promoção da saúde e qualidade de vida; exercer atividades técnico-científicas através da realização de pesquisas, trabalhos específicos, organização e participação em eventos científicos. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Nutricionista: Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades (sadios e enfermos); planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição; efetuar controle higiênico-sanitário; participar de programas de educação nutricional; poder estruturar e gerenciar serviços de atendimento ao consumidor de indústrias de alimentos e ministrar cursos. Atuar em conformidade ao manual de boas práticas. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Nutricionista RT: Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades (sadios e enfermos); planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição; efetuar controle higiênico-sanitário; participar de programas de educação nutricional; poder estruturar e gerenciar serviços de atendimento ao consumidor de indústrias de alimentos e ministrar cursos. Atuar em conformidade ao manual de boas práticas. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Oficial de manutenção: Executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças,

componentes e equipamentos. Conservar vidros e fachadas, limpar recintos e acessórios e tratam de piscinas. Trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Ouvidor: Elaborar planos estratégicos, implementar atividades das áreas de negócios e/ou relacionamentos e coordenam sua execução. Gerenciar recursos humanos e financeiros, assessoram diretoria e setores da organização e implantam ações de relações públicas e ouvidoria; Analisar conjuntura dessas áreas, bem como atuar em processo de decisões políticas, participando da formulação de políticas públicas e administram operações de e-commerce. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Porteiro: Prevenir perdas, evitar incêndios e acidentes, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; controlam fluxo de pessoas, identificando, orientando e encaminhando-as para os lugares desejados; recebem hóspedes em hotéis; acompanham pessoas e mercadorias; fazem manutenções simples nos locais de trabalho. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Psicólogo RT: Estudar, pesquisar e avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições, com a finalidade de análise, tratamento, orientação e educação; diagnosticar e avaliar distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social, elucidando conflitos e questões e acompanhando o(s) paciente(s) durante o processo de tratamento ou cura; investigar os fatores inconscientes do comportamento individual e grupal, tornando-os conscientes; desenvolver pesquisas

experimentais, teóricas e clínicas e coordenam equipes e atividades de área e afins. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Recepcionista: Cadastrar os pacientes, controlar, de forma sistematizada, procedimentos de conferência da entrega de chave e correspondência para a Instituição, recebe recados, recepciona pacientes de emergência e encaminhá-los aos setores procurados. Dar entrada nos procedimentos de internação e marcação de consultas e exames. Prestar informações acerca de pacientes da Instituição sem expor seu diagnóstico e/ou procedimento. Executar suas tarefas com foco na melhoria contínua dos processos institucionais. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor das Aplicações Técnicas RX: Realizam exames de diagnóstico ou de tratamento; processam imagens e/ou gráficos; planejam atendimento; organizam área de trabalho, equipamentos e acessórios; operam equipamentos; preparam paciente para exame de diagnóstico ou de tratamento; atuam na orientação de pacientes, familiares e cuidadores e trabalham com biossegurança. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de Limpeza: Organizar e executar trabalho rotineiro de limpeza em geral, lavando dependências, utensílios e instalações, para manter as condições de higiene e conservação de todos os setores da unidade. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador.

Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de Manutenção: Executar serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Conservar vidros e fachadas, limpar recintos e acessórios e tratam de piscinas. Trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de Recepção: Cadastrar os pacientes, controlar, de forma sistematizada, procedimentos de conferência da entrega de chave e correspondência para a Instituição, recebe recados, recepciona pacientes de emergência e encaminhá-los aos setores procurados. Dar entrada nos procedimentos de internação e marcação de consultas e exames. Prestar informações acerca de pacientes da Instituição sem expor seu diagnóstico e/ou procedimento. Executar suas tarefas com foco na melhoria contínua dos processos institucionais. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Supervisor de TI: Operam e monitoram sistemas de comunicação em rede, preparam equipamentos e meios de comunicação, cuidam da segurança operacional por meio de procedimentos específicos e realizam atendimento ao usuário. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico de Apoio ao usuário de TI: Operam e monitoram sistemas de comunicação em rede, preparam equipamentos e meios de comunicação, cuidam da segurança operacional por meio de procedimentos específicos e realizam atendimento ao usuário. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico de Enfermagem: Atuar na promoção, prevenção, recuperação e reabilitação dos processos saúde-doença. Colaborar com o atendimento das necessidades de saúde dos pacientes e comunidade, em todas as faixas etárias. Promover ações de orientação e preparo do paciente para exames. Realizar cuidados de enfermagem tais como: curativos, administração de medicamentos e vacinas, nebulizações, banho de leito, mensuração antropométrica e verificação de sinais vitais, dentre outros. Prestar assistência de enfermagem a pacientes clínicos e cirúrgicos. Fazer bom uso dos recursos (equipamentos, materiais e instalações) da instituição, comunicando qualquer problema ou alteração imediatamente ao seu superior. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico de Gesso: Confeccionam e retiram aparelhos gessados, talas gessadas (goteiras, calhas) e enfaixamentos com uso de material convencional e sintético (resina de fibra de vidro). Executam imobilizações com uso de esparadrapo e talas digitais (imobilizações para os dedos). Preparam e executam trações cutâneas, auxiliam o médico ortopedista na instalação de trações esqueléticas e nas manobras de redução manual. Podem preparar sala para pequenos procedimentos fora do centro cirúrgico, como pequenas suturas e anestesia local para manobras de redução manual, punções e infiltrações. Comunicam-se oralmente e por escrito, com os usuários e profissionais de saúde. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico em Radiologia: Realizam exames de diagnóstico ou de tratamento; processam imagens e/ou gráficos; planejam atendimento; organizam área de trabalho, equipamentos e acessórios; operam equipamentos; preparam paciente para exame de diagnóstico ou de tratamento; atuam na orientação de pacientes, familiares e cuidadores e trabalham com biossegurança. Cumprir integralmente o Manual do Colaborador. Realizar outras atividades correlatas e/ou inerentes à sua função conforme descritas no respectivo Perfil Profissiográfico Previdenciário e/ou quando solicitadas pelo superior imediato.

Técnico em Segurança do Trabalho: Participam da elaboração e implementam política de saúde e segurança do trabalho; realizam diagnóstico da situação de SST da instituição; identificam variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio ambiente. Desenvolvem ações educativas na área de saúde e segurança do trabalho; integram processos de negociação. Participam da adoção de tecnologias e processos de trabalho; investigam, analisam acidentes de trabalho e recomendam medidas de prevenção e controle.

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE
HOSPITAL E MATERNIDADE THEREZINHA DE JESUS